

- Участвовать в обсуждении и принятии решений на заседаниях МО ЕМЦ;
- Вносить предложения по совершенствованию работы МО ЕМЦ;
- Получать методическую помощь от руководителя МО ЕМЦ и других членов МО ЕМЦ;
- Повышать свою квалификацию.

3.4. Члены МО ЕМЦ обязаны:

- Соблюдать настоящее Положение;
- Активно участвовать в работе МО ЕМЦ;
- Делиться своим опытом работы;
- Повышать свой профессиональный уровень.

IV. Работа МО ЕМЦ

4.1. МО ЕМЦ работает по плану, который утверждается на заседании МО ЕМЦ на учебный год.

4.2. Заседания МО ЕМЦ проводятся не реже одного раза в четверть.

4.3. На заседаниях МО ЕМЦ обсуждаются вопросы методической работы, рассматриваются актуальные проблемы преподавания предметов естественно-математического цикла, заслушиваются доклады и сообщения учителей, проводится обмен опытом работы.

4.4. Решения МО ЕМЦ оформляются протоколами, которые подписываются руководителем МО ЕМЦ и секретарем МО ЕМЦ.

V. Руководитель МО ЕМЦ

5.1. Руководитель МО ЕМЦ:

- Осуществляет руководство деятельностью МО ЕМЦ;
- Созывает и проводит заседания МО ЕМЦ;
- Представляет МО ЕМЦ на педагогических советах школы;
- Ведет документацию МО ЕМЦ;
- Контролирует выполнение решений МО ЕМЦ.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора школы.

6.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения приказом директора школы.